

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОШ № 2 с. Сержень-Юрт Шалинского муниципального района»**

Приказ

05.12. 2016 года

№ 43

**О проведении итогового сочинения в 11 –м классе
в 2016-2017 учебном году.**

На основании письма Рособрнадзора о направлении методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 2016-2017 учебном году

- методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования;
- методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) для участников итогового сочинения (изложения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести итоговое сочинение в 11 классе в установленные сроки:

07 декабря 2016г. - основной день.

Начало в 10 часов.

Время написания итогового сочинения 3 часа 55 минут.

2.Провести пересдачу итогового сочинения в 11 классе в установленные сроки:

01 февраля 2017 г. - пересдача

03 мая 2017 г. - пересдача

3.Назначить членов комиссии по проведению итогового сочинения в составе:

- Муцаригова Ж.Х. - педагог - спихолог
- Джабирова М.А. - учитель чеченского языка и литературы

4.Назначить Сайдулаева И.Ш. ответственным за получение бланков итогового сочинения.

5.Назначить членов комиссии по проверке итогового сочинения в составе:

- Алисултанова М.Х. - учитель русского языка и литературы;
- Пашаева З.Х. - учитель русского языка и литературы;
- Успхаджиева М.У.- учитель русского языка и литературы

6. Назначить Сайдулаева И.Ш. ответственной за внесение результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации итогового сочинения.

7. Назначить дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебного кабинета:

- Бишиеву Х.И. – учителя математики;
- Успхаджиеву А.И. - учителя химии.

8. Назначить техническим специалистом, оказывающим информационно-техническую помощь, в том числе по организации копирования (сканирования) бланков итогового сочинения Сайдулаева И.Ш. - заместителя директора по ИКТ.

9. Назначить Бишиеву Х.И. - классного руководителя 11 класса ответственной за:
- организацию регистрации обучающихся для участия в итоговом сочинении в соответствии с их заявлениями;

- контроль получения согласия на обработку персональных данных при подаче заявления на участие в итоговом сочинении;

- подготовку черновиков для каждого участника итогового сочинения, а также дополнительных черновиков;

- обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями;

- обеспечение, ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

- подготовку инструкции для участников итогового сочинения (на каждого участника).

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Р.У. Гайтамиров

С приказом ознакомлены

И.Ш. Сайдулаев

Ж.Х. Муцаригова

М.Х. Алисултанова

З.Х. Пашаева

М.У. Успхаджиева

Х.И. Бишиева

А.И. Успхаджиева

