

МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С. СЕРЖЕНЬ-ЮРТ  
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**  
**(МБОУ «СОШ № 2 с. Сержень-Юрт Шалинского муниципального района»)**

МУ «Шелан муниципальни кюштан дешаран дақъа»  
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран хъукмат  
**«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
СИРЖА-ЭВЛАРА ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ № 2»**  
**(МБЙУХЬ «Шелан муниципальни кюштан Сиржы-Эвлара йүйүи № 2»)**

## ПРИКАЗ

01.09.2025 г.

№ 104

с. Сержень-Юрт

### **«О создании наставнических групп»**

На основании распоряжения Министерства просвещения РФ 25.12.2019г. № Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества Обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися", с целью максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создания условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения профессиональной ориентации молодых и вновь прибывших специалистов,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать наставническую пару в составе заместителя директора по УВР Шахгириевой З.Н. и Аржибариевой Х.Х.
2. Закрепить в качестве наставника над вновь прибывшим педагогом Аржибариевой Х.Х. учителем чеченского языка и литературы (наставляемый) заместителя директора по УВР Шахгириеву З.Н (наставник).
1. Наставнику Шахгириевой З.Н разработать план работы с наставляемым педагогом на 2025-2026 учебный год в срок до 03.09.2025 г.
2. Шахгирневой З.Н., заместителю директора по учебной работе:
3. Организовать взаимопосещение уроков и воспитательных мероприятий в течение учебного года, оказывать консультационную и методическую помощь молодому специалисту Аржибариевой Х.Х.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

М.И. Таусова

