

МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С. СЕРЖЕНЬ-ЮРТ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ № 2 с. Сержень-Юрт Шалинского муниципального района»)

МУ «Шелан муниципални кюштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни йукъарадешаран хьукмат
«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
СИРЖА-ЭВЛАРА ЙУККЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ № 2»
(МБЙУХЪ «Шелан муниципални кюштан Сиржа-Эвлара ЙУЙУИ № 2»)

П Р И К А З

28.08.2025 г.

№ 17/1

с. Сержень-Юрт

О создании комиссии по осуществлению общественного контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой 2025-2026 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2025-2026 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Бедигова М.Ш. – председатель Совета родителей школы, член комиссии.

Члены комиссии:

Шахгириева З.Н. – заместитель директора по УВР, член комиссии;

Музалаева Х.М. – председатель родительского комитета в 8 классе, член комиссии;

Дакаева А.И.- председатель родительского комитета во 6 б классе, член комиссии;

Тайсумова Р.С.– учитель начальных классов, член комиссии.

2. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2025-2026 учебном году (Приложение 1).

3. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой

посуды;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 2).

7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Шахгириеву З.Н.

Директор:



М.И. Таусова

**План работы комиссии
по контролю организации и качества питания
в 2025-2026 учебном году**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в триместр	Члены комиссии
2	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в триместр	Члены комиссии
3	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в триместр	Члены комиссии
4	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Члены комиссии
5	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в триместр	Члены комиссии
6	Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Один раз в год (март-апрель)	Члены комиссии
7	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
8	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии

Оценочный лист
проведения мониторинга качества организации питания
(Родительский контроль)

Название образовательной организации:

МБОУ «СОШ №2 с. Сержень-Юрт»

Адрес организации:

366307, ЧР, Шалинский муниципальный район с.Сержень-Юрт, ул. А-Х. Кадырова, 230

Дата и время заполнения:

Участники проведения мониторинга:

Ф.И.О., должность лиц из числа бракеражной комиссии:

Ф.И.О. родителей, сведения об обучающемся ребенке, мобильный телефон:

ПРОВЕРКА СО СТОРОНЫ ЗАЛА ДЛЯ ПРИЕМА ПИЩИ

	ДА	НЕТ
1. Наличие ежедневного меню с указанием веса/объема блюд и кулинарных изделия	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Фактический рацион питания соответствует ежедневному меню	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Отсутствуют сколы на столовой посуде	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Отсутствует влага на столовых приборах	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Зал приема пищи чистый	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Обеденные столы чистые (протерты)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Спецодежда у персонала столовой чистая и опрятная	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 8. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции заполнен (указано время проведения бракеража блюд, имеются подписи членов бракеражной комиссии) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Основное блюдо горячее | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Наличие профессионального образования у поваров | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

ПРОВЕРКА ПИЩЕБЛОКА И ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ НА СКЛАДЕ

- | | ДА | НЕТ |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. Соответствие веса готовых блюд заявленному весу в меню | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Наличие маркировки на упаковке продуктов | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Отсутствие продуктов с истекшим сроком годности | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Пищевые продукты изготовлены по ГОСТ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Продукты произведены в Красноярском крае | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Наличие заполненного по форме журнала бракеражных пищевых продуктов | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Наличие медкнижек у персонала столовой | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Дополнения (замечания):

Подпись участников мониторинга:

(Ф.И.О.)	(расшифровка)
----------	---------------

--	--